

Số: 408 /KH-CĐSPTW-TV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH
Về việc số hóa tài liệu phục vụ giảng dạy và học tập trực tuyến
Năm học 2021-2022

I. Mục đích

Trước tình hình dịch bệnh Covid - 19 diễn biến phức tạp, nhằm triển khai các điều kiện phục vụ cho công tác giảng dạy, học tập trực tuyến của giảng viên và sinh viên theo kế hoạch đào tạo năm học 2021-2022 của Nhà trường. Bên cạnh đó, trên cơ sở tạo điều kiện để xây dựng Thư viện số trong thời gian tới.

Thư viện tiến hành số hóa tài liệu theo đề cương học phần trong chương trình đào tạo của Nhà trường để hỗ trợ giảng viên và sinh viên dễ dàng khai thác, sử dụng tài liệu trực tuyến hiệu quả trong giai đoạn hiện nay.

II. Kế hoạch chi tiết

TT	Nội dung	Bộ phận, người thực hiện và người phối hợp
Bước 1	Cung cấp Đề cương học phần chương trình đào tạo: - Khoa chuyên môn cung cấp đề cương học phần qua email Thư viện: tv@nechcm.edu.vn - Thời gian thực hiện: từ ngày 27/09/2021 đến ngày 08/10/2021.	Khoa chuyên môn
Bước 2	Cung cấp thời khóa biểu giảng dạy	Phòng Đào tạo
Bước 3	Số hóa tài liệu (Dựa trên đề cương học phần và thời khóa biểu) 1. Lập danh mục tài liệu số hóa: - Lập danh mục tài liệu số hóa theo đề cương học phần. - Chuẩn bị các tài liệu theo danh mục tài liệu đã lập. 2. Tra trùng trên phần mềm: Tiến hành tra trên phần mềm các tài liệu chuẩn bị scan, loại bỏ những	Thư viện



TT	Nội dung	Bộ phận, người thực hiện và người phối hợp
	tài liệu trùng. 3. Scan tài liệu: - Cài đặt các thông số phù hợp với từng loại tài liệu khác nhau: Kích cỡ, độ phân giải, độ sáng tối, kiểu file xuất ra,... - Tiến hành scan sau khi hoàn tất cài đặt. 4. Xử lý file scan và kiểm tra hoàn chỉnh 5. Lập danh mục tài liệu đã số hóa hoàn chỉnh (pdf)	
Bước 4	Đăng tải trên website Thư viện: Đăng tải file tài liệu đã số hóa và danh mục tài liệu số hóa trên website thư viện	Thư viện
Bước 5	Xây dựng tài liệu hướng dẫn giảng viên và sinh viên truy cập, khai thác tài liệu trực tuyến.	Thư viện

Thông tin chi tiết về vấn đề số hóa tài liệu vui lòng liên hệ Thư viện (qua chuyên viên Hoàng Diễm, email Thư viện: tv@ncehcm.edu.vn, số điện thoại: 0985557386).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để biết);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VT, TV.



ThS. Nguyễn Nguyên Bình

